УТВЕРЖДЕН
Решением учредителя
от 20 ноября 2015 г. № 1/2015
Генеральный директор ЗАО «РТЦ БДД»

_____ А.Г. Пименов

У С Т А В

частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Технический центр безопасности дорожного движения»
(новая редакция)

г. Жигулевск – 2015 г.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области

Настоящая редакция Устава Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Технический центр безопасности дорожного движения» (далее - Учреждение), ранее именовавшегося Негосударственным образовательным учреждением Центром дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Российский технический центр безопасности дорожного движения», разработана в связи с приведением в соответствие с частью первой Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное наименование Учреждения: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Технический центр безопасности дорожного движения».

Сокращенное наименование Учреждения: ЧОУ ДПО «ТЦ БДД».

1.2. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 445359, Самарская область, г. Жигулевск, ул. Морквашинская, 55А.

1.3. Учредителем Учреждения является Закрытое акционерное общество «Российский технический центр безопасности дорожного движения» (ЗАО «РТЦ БДД») (далее – Учредитель).

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании законодательства, действующего на территории Российской Федерации, и Устава Учреждения.

Организационно-правовая форма – частное учреждение.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

Тип образовательной организации - организация дополнительного профессионального образования.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Учреждение создано без ограничения срока его деятельности.

2.3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Самарской области, Уставом Учреждения, локальными актами Учреждения и договором с Учредителем.

2.4. Учреждение разрабатывает и принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, и локальные нормативные акты, регламентирующую его деятельность, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его Уставом.

2.5. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

2.6. Учреждение обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе иметь счета в банках на территории России и в иностранных государствах (в том числе счета в иностранных валютах), от своего имени выступать участником гражданского оборота, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.7. Учреждение имеет печать установленного образца, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

Учреждение вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированной в установленном порядке товарный знак и другие средства идентификации.

2.8. Образовательная деятельность Учреждения подлежит лицензированию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.9. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, в том числе вправе в установленном порядке создавать филиалы и представительства. Деятельность представительств и филиалов регламентируется настоящим Уставом и соответствующими локальными актами Учреждения, утвержденными в установленном порядке.

2.10. В Учреждении не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

3.1. Учреждение вправе создавать на территории субъектов Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Решение о создании филиалов и открытии представительств Учреждения или прекращении их деятельности принимается Учредителем.

3.3. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, и в случае их создания будут действовать на основании Устава Учреждения и утвержденного им Положения. Положение о филиале или о представительстве формируется и утверждается решением Учредителя Учреждения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения. Руководители

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

филиала или представительства назначаются Учредителем Учреждения и действуют на основании приказа о назначении и должностной инструкции.

3.4. Филиал и/или представительство осуществляет деятельность от имени Учреждения.

3.5. Вмешательство в деятельность образовательной организации государственных, общественных или иных органов, кроме, специально на то уполномоченных законом, не допускается.

4. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ИХ РЕАЛИЗАЦИЯ

4.1. Предметом деятельности Учреждения является осуществление деятельности и оказание услуг, непосредственно направленных на достижение уставных целей и задач Учреждения.

4.2. Цель деятельности Учреждения: образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам.

4.3. Для достижения уставных целей Учреждение реализует следующие виды образовательных программ:

- дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;
- программы профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- дополнительные общеобразовательные программы;
- программы подготовки научно-педагогических кадров.

Образовательные программы реализуются Учреждением по технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностям.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

4.4.Задачами Учреждения являются:

- организация образовательного процесса в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- формирование общей и профессиональной культуры специалистов на основе усвоения ими содержания реализуемых Учреждением образовательных программ;

- удовлетворение социально-экономических потребностей общества в специалистах;

- развитие технических наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и слушателей, использование полученных результатов в образовательном процессе;

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации слушателей;

- обеспечение всестороннего развития интеллектуальных, духовных, эстетических, культурных и физических возможностей слушателей, обеспечивающих успешную адаптацию к условиям социума;

- развитие международного сотрудничества в области профессионального образования;

- создание благоприятных условий для самореализации личности, ее жизненного и профессионального самоопределения;

- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, культуры и экономики, передовом отечественном и зарубежном опыте;

- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;

- повышение профессиональных знаний и мастерства специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
17 ДЕК 2015

трудовых функций в целях их адаптации к новым экономическим и социальным условиям и ведению новой профессиональной деятельности;

- получение дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии;

- организация и проведение краткосрочных курсов, ярмарок, выставок, экскурсий, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов;

- издание книг, брошюр, буклетов, и аналогичных изданий в соответствии с целями Учреждения;

- проведение экспертиз программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Учреждения;

- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий;

- выполнение научно-методической работы в целях улучшения качества обучения, построения его на основе достижения отечественной и зарубежной преподавательской практики;

- разработка и издание учебных планов и образовательных программ, учебно-методических пособий, конспектов лекций, наглядных пособий;

- организация и проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, консультационная деятельность по профилю работы Учреждения;

- оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности.

4.5. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, если это соответствует таким целям.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (договор об образовании).

4.6. К компетенции Учреждения относятся:

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

– разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

– материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

– предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

– установление штатного расписания;

– прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

– разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

– разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

– прием обучающихся в Учреждение;

– осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

– индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

– использование и совершенствование методов обучения и

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

– проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

– приобретение или изготовление бланков документов о квалификации и об обучении;

– обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет».

4.7. К обязанностям Учреждения относятся:

– обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

– создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

– соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации;

– иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.9. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

5. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Обучение и воспитание в Учреждении осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

5.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение самостоятельно устанавливает объем и структуру приема обучающихся в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

5.4.При приёме Учреждение обязано знакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.5.Учреждение осуществляет прием на обучение на основе договора

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

об образовании (договора об оказании платных услуг), заключаемого с:

- лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

- лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации.

Размер и форма оплаты определяется директором Учреждения.

5.6. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Лица в возрасте до восемнадцати лет допускаются к освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.7. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

Содержание реализуемых дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. Образовательная программа включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

5.9. Образовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

5.10. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется в порядке,

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области 17 АВГ 2015

установленном локальными нормативными актами Учреждения.

Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

5.11. Образовательные программы могут осваиваться в очной, очно-заочной и заочной формах обучения, с отрывом, частичным отрывом или без отрыва от работы. Возможные формы обучения для каждой отдельной программы определяются Учреждением. Допускается сочетание различных форм обучения.

5.12. Сроки освоения программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании, и должны обеспечивать возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

5.13. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года. Начало занятий и педагогическая нагрузка педагогических работников устанавливается по мере комплектования групп.

5.14. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

5.15. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, стажировки, лабораторные работы, самостоятельные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области 17 АВГ 2015

устанавливается продолжительностью 45 минут.

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором Учреждения.

Аудиторная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями не должна превышать: для очной формы обучения – не более 36 академических часов в неделю, для очно-заочной формы обучения - 16 академических часов в неделю, для заочной формы обучения - 160 академических часов в учебный год.

5.16. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25-30 человек. Учебные занятия могут проводиться Учреждением с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Учреждение вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

5.17. Освоение образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Учреждением самостоятельно.

5.18. Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

5.19. Учреждение самостоятельно устанавливает систему оценок при проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

5.20. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию.

Лицам, успешно освоившим соответствующую программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации,

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

образцы которых самостоятельно устанавливаются Учреждением:

- удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке по результатам дополнительного профессионального образования;

- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего; свидетельство о профессии водителя по результатам профессионального обучения.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

Учреждение вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Учреждением.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных Уставом Учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

Для выполнения временного недостатка оборотных средств Учреждение имеет право пользоваться кредитами банка, временной финансовой помощью других физических и юридических лиц.

6.3. Имущество учреждения находится у него на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение использует закрепленное за ним имущество в соответствии с уставными целями.

6.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, и в соответствии с целями своей деятельности и назначения имущества права владения и пользования им. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленных объектов собственности. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется Учредителем.

6.5. Деятельность Учреждения финансируется Учредителем. Развитие материально-технической базы Учреждения осуществляется за счет средств Учреждения и средств, выделяемых Учредителем.

6.6. Учреждение действует на принципе самофинансирования. Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами, поступившими от осуществления приносящей доход деятельности.

6.7. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- денежные и материальные взносы Учредителя;

- плата за обучение;

- поступления от предприятий, организаций, учреждений и частных лиц, осуществляемые в порядке благотворительной или спонсорской деятельности, либо целевым назначением;

- доходы от предприятий, организуемых Учреждением самостоятельно по договору или в порядке совместной деятельности в России, за рубежом, а

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

также от деятельности учебно-производственных центров и филиалов, созданных Учреждением;

- использование банковского кредита;

- средства, полученные от выполнения договоров, заключенных в соответствии с уставными целями Учреждения;

- поступления за лекции, печатные издания, от проведения конференций, семинаров, выставок и других воспитательно-зрелищных мероприятий, лотерей и т.д.;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, а так же доходы от участия в хозяйственных обществах;

- сдача в аренду Учреждением имущества, находящегося в самостоятельном распоряжении;

- добровольные взносы граждан на развитие Учреждения;

- средства от доходов собственной хозяйственной деятельности;

- другие источники в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.8. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имуществом, приобретенного за счет средств, выделенных собственником Учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.9. Учреждение распоряжается имуществом, приобретенным Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности самостоятельно.

6.10. Учреждение вправе взимать плату с обучающихся за образовательные услуги.

6.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Учреждения денежных средств, субсидиарную ответственность по

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области 17 ДЕК 2015

обязательствам Учреждения несет Учредитель. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

6.12. Для ресурсного обеспечения своей уставной деятельности Учреждение от своего имени оказывает платные услуги, заключает сделки, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Учреждения.

6.13. Доход от платных услуг реинвестируется в Учреждение. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом.

6.14. Порядок ведения бухгалтерского и статистического учета и отчетности Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.15. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Учреждения проводится Учредителем.

7. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2. Высшим органом управления Учреждения является непосредственно его Учредитель.

7.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

7.4. В Учреждении формируются следующие коллегиальные органы управления:

- общее собрание работников Учреждения;
- педагогический совет Учреждения.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

7.5. Учредитель Учреждения

7.5.1. К компетенции Учредителя относится:

- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества;

- утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;

- образование исполнительных органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;

- заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения;

- осуществление контроля за исполнением Учреждением законодательства Российской Федерации, нормативных, правовых актов, Устава и условий лицензии, а также за его образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью;

- приостановление своим предписанием деятельности Учреждения до решения суда в случае нарушения им законодательства Российской Федерации в области образования или в части выполнения Устава;

- создание филиалов и открытие представительств Учреждения или прекращение их деятельности;

- реорганизация и ликвидация Учреждения.

7.6. Директор Учреждения

7.6.1. Непосредственное управление Учреждением осуществляет единоличный исполнительный орган - директор Учреждения, назначаемый Учредителем. Заключение, изменение и расторжение трудового договора с директором Учреждения осуществляется Учредителем. Срок полномочий директора - 5 лет.

7.6.2. Директор подотчетен Учредителю Учреждения.

Управление ... юстиции Российской Федерации по Самарской области 17 ДЕК 2015

7.6.3. К компетенции директора Учреждения относится:

- без доверенности совершение действия от имени Учреждения, представление интересов Учреждения в государственных органах и органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях и организациях;

- право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;

- утверждение графиков работы, отпусков;

- утверждение структуры и штатного расписания;

- утверждение локальных актов в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом, за исключением Положения о филиале или о представительстве;

- подбор, прием на работу, увольнение работников Учреждения;

- установление заработной платы работникам;

- применение поощрений и дисциплинарных взысканий в отношении работников Учреждения;

- распределение учебной нагрузки;

- утверждение учебных планов, образовательных программ учебных курсов и дисциплин, годовых календарных планов, иной учебно-методической документации;

- установление размера и формы оплаты за предоставление платных образовательных услуг;

- обеспечение условий для повышения квалификации педагогических работников Учреждения;

- обеспечение законных прав обучающихся и работников Учреждения;

- организация приема обучающихся;

- организация учебно-воспитательного процесса;

- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств;

- обеспечение санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

- организация материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- в пределах своей компетенции издание приказов, распоряжений, инструкций и указаний, обязательных для выполнения всеми обучающимися и работниками Учреждения;

- распоряжение имуществом и денежными средствами, находящимися в самостоятельном распоряжении, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, заключение договоров, в том числе трудовых, выдача доверенностей, открытие в установленном порядке лицевых счетов;

- организует исполнение решений Учредителя;

- самостоятельное решение иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции других органов управления Учреждения.

7.7. Общее собрание работников Учреждения

7.7.1. Общее собрание работников Учреждения (далее - Общее собрание) действует на постоянной основе, проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.7.2. В Общем собрании принимают участие все работники Учреждения.

7.7.3. К компетенции Общего собрания относится:

- заслушивание ежегодного отчета о деятельности Учреждения;

- внесение предложений в план развития Учреждения, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видов деятельности;

- рассмотрение, обсуждение и рекомендации к утверждению программ развития Учреждения;

- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся в Учреждении;

- внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- обсуждение и участие в разработке Правил внутреннего трудового распорядка работников Учреждения;

- иные вопросы, касающиеся участия работников в деятельности Учреждения.

7.7.4. Для ведения Общего собрания из числа присутствующих открытым голосованием избираются председатель и секретарь.

Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов при наличии не менее половины работников на заседании и оформляется протоколом.

Решения Общего собрания, принятые в соответствии с законодательством РФ и в пределах полномочий Общего собрания, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива Учреждения.

7.8. Педагогический совет Учреждения

7.8.1. С целью решения основополагающих вопросов образовательного и воспитательного процессов, в Учреждение действует Педагогический совет. В его состав входят директор Учреждения (председатель Педагогического совета), его заместители, руководители структурных подразделений, педагогические работники. К работе Педагогического совета могут привлекаться другие работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся с правом совещательного голоса.

7.8.2. Педагогический совет:

- разрабатывает план мероприятий по реализации перспективного плана развития Учреждения,

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

- осуществляет выбор программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса;

- организует работу по распространению передового педагогического опыта;

- рекомендует педагогических работников на курсы, стажировки, в аспирантуру, а также представляет к различным видам поощрения;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников;

- принимает решение о проведении итогового контроля;

- рассматривает вопрос о допуске обучающихся к итоговой аттестации;

-принимает решения об отчислении из Учреждения обучающихся, о выдаче документов о квалификации или об обучении;

- определяет порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, формы осуществления текущего контроля успеваемости.

7.8.3. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета, и если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

7.8.4. При равном количестве голосов, поданных за соответствующее решение, решающим является голос председателя Педагогического совета.

7.8.5. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех членов трудового коллектива Учреждения, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в конкретном решении Педагогического совета.

7.8.6. Педагогический совет действует на постоянной основе, собирается не реже 2-х раз в год.

7.9. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при

Министерство юстиции Российской Федерации
по Самарской области
17 ДЕК 2015

принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут создаваться Советы слушателей, Советы родителей, представительные органы работников Учреждения, не являющиеся органами управления.

Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся принимают участие в управлении посредством направления запросов на имя Директора Учреждения с предложениями по совершенствованию процесса обучения. Взаимодействие с представительными органами работников Учебного центра осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

8.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, работники Учреждения.

8.2. Права и обязанности участников образовательных отношений регламентируются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом, локальными актами Учреждения.

8.3. К обучающимся Учреждения относятся слушатели.

8.4. К работникам Учреждения относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

8.5. Трудовые отношения Учреждения и его работников регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются:

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области 17 ДЕК 2015

- лица, имеющие судимость за совершение преступлений против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- лица, имевшие судимость за совершение тяжких и особо тяжких из числа преступлений против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- лица, имевшие судимость за совершение иных преступлений против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, а также лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении указанных преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям.

Лицо, лишенное решением суда права работать в образовательном учреждении в течение определённого срока, не может быть принято на работу в образовательное учреждение в течение этого срока.

8.6. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

К педагогической деятельности не допускаются лица:

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

- указанные в пункте 8.5. настоящего Устава;

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в силу приговором суда;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому обеспечению в области здравоохранения.

8.7. Приём работников в Учреждение осуществляется в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации.

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу в Учреждение, предъявляет следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;

- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

- другие документы согласно требованиям действующего трудового законодательства РФ.

8.8. Отношения Учреждения и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) регламентируются Уставом, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, а также договорами об

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
17 ДЕК 2015

образовании, заключенными Учреждением с физическими и юридическими лицами.

8.9. Обучающиеся в Учреждении имеют академические права на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- зачет Учреждением, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- восстановление для получения образования в Учреждении, в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами,

Управление
...стиции Российской Федерации
по Самарской области
17 ДЕК 2015

учебной, производственной, научной базой Учреждения;

- иные академические права, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами Учреждения.

8.10. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Учреждения.

8.11. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников. Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни и здоровья обучающихся методов обучения.

8.12. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ИЮЛ 2015

8.13. Педагогическим работникам в Учреждении предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической,

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
17 ДЕК 2015

научной или исследовательской деятельности;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

8.14. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области 17 ДЕК 2015

8.15. Педагогические работники Учреждения проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

8.16. Работники Учреждения имеют право:

- избирать и быть избранным в выборные органы Учреждения, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

- защищать свою деловую репутацию, честь, достоинство;

- обжаловать приказы и распоряжения директора Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами Учреждения, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

8.17. Заработная плата работнику Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Заработная плата работников состоит из должностного оклада, компенсационных и иных обязательных выплат.

За выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей работника, за успехи в учебной, методической и другой уставной деятельности Учреждения для работников устанавливается различные формы материального поощрения.

8.18. Работники Учреждения обязаны:

- соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка;

- строго следовать профессиональной этике;

- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, указанные в должностных инструкциях, трудовых договорах,

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
17 ДЕК 2015

квалификационных характеристиках, выполнять решения органов управления Учреждения, требования по охране труда и технике безопасности;

- бережно относиться к имуществу Учреждения;

- своевременно ставить в известность директора Учреждения о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.

8.19. Работники Учреждения несут ответственность в соответствии с законами Российской Федерации, в том числе дисциплинарную, административную, материальную и другие виды ответственности.

8.20. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой настоящим Уставом;

8.21. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
17 ДЕК 2015

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Учреждение может быть реорганизовано в иную образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решение о реорганизации Учреждения принимается Учредителем.

9.3. Ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Самарской области. Решение о ликвидации Учреждения принимается Учредителем.

При ликвидации Учреждения ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

9.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются: положения, порядки, договора, штатное расписание, инструкции, приказы, распоряжения, правила, планы, протоколы, решения.

По мере функционирования и развития Учреждения могут приниматься другие локальные акты, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

Локальные нормативные акты по мере необходимости разрабатываются и согласовываются с органами управления Учреждения,

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области 17 МАЙ 2013

утверждаются приказом директора Учреждения, за исключением Положения о филиале или о представительстве.

11. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Учреждение может участвовать в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовки и направления своих сотрудников для обучения за границу.

11.2. Учреждение может заключать соглашения с иностранными партнерами о проведении совместных конференций и других мероприятий.

11.3. Обучение, подготовка и повышение квалификации иностранных граждан в Учреждении, осуществляется по договорам, заключенным между Учреждением и иностранными предприятиями, учреждениями, организациями в соответствии с международными договорами РФ.

12. ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА И МОБИЛИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

12.1. Учреждение организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, утверждаются Учредителем Учреждения и вступают в законную силу с момента их государственной регистрации.

13.2. В Учреждении должны быть созданы все условия работникам, обучающимся и родителям (законным представителям) для ознакомления с изменениями к Уставу.

Управление
по юстиции Российской Федерации
по Самарской области
17 ДЕК 2015

прошито и пронумеровано
34 (тридцать четыре)
лист (ов)
Бонгурова

Итого в документе прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 34 (тридцать четыре) листа (ов)

Заместитель
начальника Р.Л. Цыганов

Специалист Отдела регистрации