



**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Технический центр безопасности дорожного движения»
(ЧОУ ДПО «ТЦ БДД»)**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по ЧОУ ДПО
«ТЦ БДД»
от 14 января 2016 г. №2

Директор

 Н.В. Ванчурова



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях

перевода, отчисления и восстановления слушателей

г. Жигулевск- 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления слушателей (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Устава Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Технический центр безопасности дорожного движения» (далее – Учреждение) и других нормативных документов.

1.2. Настоящее Положение определяет правила и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся осуществляется Учреждением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования.

2. Порядок и основания перевода слушателей

2.1. Обучающиеся Учреждения могут перевестись в другие образовательные организации, а также Учреждение вправе принимать обучающихся в порядке перевода из других образовательных организаций, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Настоящее Положение не распространяется на:

-перевод лиц, обучающихся по образовательным программам, в Учреждение, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность,

-аннулирования соответствующей лицензии;

-перевод лиц, обучающихся по образовательным программам, в Учреждение, в случае приостановления действия лицензии;

-перевод обучающихся из федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в Учреждение;

-перевод обучающихся при реализации образовательных программ с

использованием сетевой формы их реализации.

2.3. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в Учреждении для перевода обучающихся из другой организации.

2.4. Перевод обучающихся осуществляется с образовательной программы на ту же образовательную программу.

2.5. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

2.6. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в Учреждение, исходная организация выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – учебные дисциплины), пройденных практик, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее – справка о периоде обучения). В случае если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

Обучающийся подает в Учреждение заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее – заявление о переводе).

2.7. На основании заявления о переводе Учреждение не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим Положением оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы и определяет период, с которого

обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.8. При принятии Учреждением решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются образовательная программа, на которую обучающийся будет переведен.

Справка о переводе подписывается директором Учреждения и заверяется печатью Учреждения. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.9. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в Учреждение (далее –заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

2.10. Исходная организация при поступлении заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в Учреждение (далее – отчисление в связи с переводом).

2.11. Лицу, отчисленному в связи с переводом в Учреждение (далее – лицо, отчисленное в связи с переводом), выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, которую представляет в Учреждение.

2.12. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.11. настоящего Положения, заключает договор об образовании и издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее – приказ о зачислении в порядке перевода). После издания приказа о зачислении в порядке перевода.

2.13. Процедура перевода обучающихся Учреждения в другую организацию проводится аналогично.

2.14. Перевод слушателя из одной группы в другую группу одной и той же образовательной программы возможен по заявлению слушателя и

решению Директора Учреждения. Перевод слушателя производится приказом директора.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения по следующим основаниям:

3.1.1. в связи с получением образования (полным освоением образовательной программы и успешным прохождением итоговой аттестации);

3.1.2. досрочно по следующим основаниям:

3.1.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- по собственному желанию;

- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.1.2.2. по инициативе администрации Учреждения:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- в случае, если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

3.1.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

3.3. Отчисление обучающегося из Учреждения за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана производится приказом директора на основании решения Педагогического совета Учреждения и с учетом мнения его родителей (законных представителей).

3.4. Допускается отчисление из Учреждения обучающихся, достигших возраста 15 лет.

3.5. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Учреждения во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

3.6. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, осуществляется на основании личного заявления обучающегося и иных документов. В случае если обучающийся не достиг возраста 15 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей). Все заявления обучающихся подлежат обязательной регистрации в учебной части Учреждения.

3.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Дисциплинарное взыскание в форме отчисления применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения.

До издания приказа об отчислении обучающегося от него должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ обучающегося от дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для его отчисления. В случае отказа обучающегося от дачи объяснений в письменной форме работниками Учреждения должен быть составлен акт об этом за подписью не менее трех лиц.

В случае невозможности получения от обучающегося объяснения в письменной форме работники Учреждения должны не менее чем за две недели до издания приказа об отчислении, направить обучающемуся извещение о предстоящем отчислении с требованием явиться в Учреждение для дачи объяснений в письменной форме в течение 14 дней. Извещение в письменном виде, после регистрации в Учреждении, направляется обучающемуся заказным письмом по всем адресам, имеющимся в личном деле слушателя, либо вручается собственноручно указанному обучающемуся или его законным представителям.

В случае неявки обучающегося в течение 14 дней с момента отправки извещения Учреждение готовит соответствующий приказ об отчислении.

Неявка обучающихся для дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для отчисления.

Обучающийся, подлежащий отчислению как мере дисциплинарного взыскания, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

3.8. За невыполнение условий договора об оказании образовательных услуг обучающийся отчисляется в связи с нарушением сроков оплаты за обучение.

При наличии задолженности по оплате за обучение обучающегося отчисление за невыполнение условий договора производится в течение 30 дней после истечения срока внесения платежа, предусмотренного договором на его обучение, либо по истечении срока предоставленной отсрочки.

Отсрочка по внесению авансового платежа по договору может быть предоставлена плательщику по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной невозможности своевременного внесения авансового платежа. Решение о предоставлении отсрочки принимает директор.

Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об обучении обучающегося. Договор считается расторгнутым с этой даты.

3.9. Об отчислении обучающегося, не достигшего возраста 15 лет, администрация Учреждения в течение 3 дней с момента издания приказа об отчислении обязана уведомить, одного из родителей (законных представителей) обучающегося путем направления копии приказа об отчислении заказным письмом по адресам, имеющимся в личном деле обучающегося.

3.10. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении.

3.11. При отчислении обучающегося в связи с окончанием Учреждения ему выдается документ о квалификации установленного образца.

3.12. Обучающийся считается отчисленным с момента подписания приказа об его отчислении.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в Учреждении, является возможность успешного продолжения ими обучения.

4.2. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем свободных мест.

4.3. Право на восстановление в Учреждение в течение трех лет с даты отчисления, указанной в приказе об отчислении обучающегося, имеют лица, отчисленные из Учреждения по инициативе администрации Учреждения и по основаниям, не зависящим от воли сторон.

4.4. Не подлежат восстановлению лица, отчисленные из Учреждения или другой образовательной организации за совершение противоправных действий, появление в образовательной организации, в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, лица, по оплате за обучение которых в образовательной организации имеется дебиторская задолженность.

4.5. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в Учреждении, производится на ту же образовательную программу, по которым они обучались раньше.

4.6. Лица, ранее обучавшиеся в Учреждении, отчисленные за невыполнение условий договора, в случае ликвидации задолженности по оплате за обучение по договору, могут быть восстановлены в Учреждение в следующую учебную группу.

4.7. Восстановление в Учреждение производится приказом директора на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в Учреждении.

4.8. У обучающихся, восстановленных на обучение приказом директора Учреждения, учебные дисциплины перезачитываются.

4.9. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Учреждении по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в образовательной организации на новых условиях.